

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА

РЕШЕНИЕ

О Порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условиях и порядке выделения ему необходимых средств из местного бюджета

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 20.03.2025 № 33 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 7 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2025 № 97-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения ему необходимых средств из местного бюджета согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте»;

- часть 2 решения Думы города от 28.03.2008 № 368-IV ДГ «О внесении изменений в решения городской Думы от 26.10.2005 № 509-III ГД, 26.10.2005 № 513-III ГД, 28.12.2005 № 546-III ГД, 27.12.2007 № 322-IV ДГ»;

- решение Думы города от 01.10.2013 N 378-V ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте»;

- решение Думы города от 02.12.2014 № 621-V ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте»;

- решение Думы города от 26.12.2017 № 214-VI ДГ «О внесении изменения в решение городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте»;

- решение Думы города от 19.06.2023 № 369-VII ДГ «О внесении изменений в решение городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте».

3. Администрации города опубликовать (разместить) настоящее решение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы города

Глава города

«__» _____ 20__ г.

М.Н. Слепов
«__» _____ 20__ г.

Приложение
к решению Думы города
от _____ № _____

**Порядок
организации и осуществления территориального общественного
самоуправления, условия и порядок выделения ему необходимых средств
из местного бюджета**

Глава 1. Порядок организации территориального общественного самоуправления

Статья 1. Общие положения

1. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения ему необходимых средств из местного бюджета (далее – Порядок) в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2025 № 97-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяет организацию и осуществление территориального общественного самоуправления в городе Сургуте (далее также – ТОС) как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления, условия и порядок выделения ТОС необходимых средств из местного бюджета.

2. Под ТОС понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города Сургута для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

3. В осуществлении ТОС могут принимать участие жители соответствующей территории города Сургута, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Любой житель города Сургута, достигший восемнадцатилетнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС и обращаться к ним.

5. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан. Каждая из

указанных территорий проживания граждан может входить только в одно ТОС.

6. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.

7. Организация и осуществление ТОС основываются на принципах законности, добровольности.

Статья 2. Компетенция Думы города, Администрации города в сфере организации и осуществления территориального общественного самоуправления

1. Дума города в пределах своей компетенции:

1) утверждает Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения ему необходимых средств из местного бюджета;

2) устанавливает границы территории, на которой осуществляется ТОС;

3) рассматривает обращения, принятые на собраниях (конференциях) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС и направленные в ее адрес;

4) осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом (Основным законом) и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере организации и осуществления ТОС.

2. Администрация города в пределах своей компетенции:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Думы города Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения ему необходимых средств из местного бюджета;

2) является уполномоченным органом местного самоуправления города Сургута по регистрации уставов ТОС, внесенных в них изменений и дополнений;

3) определяет структурные подразделения (органы) Администрации города, уполномоченные на:

- подготовку проектов схем и описаний границ территории, на которой осуществляется ТОС;

- подготовку проектов решений о регистрации или об отказе в регистрации уставов ТОС, внесенных в них изменений и дополнений;

- постановку штампов о регистрации на уставах ТОС, внесенных в них изменений и дополнений;

4) определяет специализированное муниципальное учреждение Администрации города, уполномоченное на:

- организацию взаимодействия с ТОС, оказание информационной и

консультационной помощи при осуществлении ТОС своей деятельности;

- оказание содействия в учреждении ТОС, организации и проведении учредительного собрания (конференции), собраний граждан по избранию делегатов на учредительную конференцию, в том числе по вопросу подбора помещения для проведения соответствующего собрания (конференции);

- подготовку заключений о правомочности собраний, конференций граждан, осуществляющих ТОС, в случаях, предусмотренных настоящим Порядком;

- ведение учёта и формирование реестра ТОС, ведение журнала регистрации уставов ТОС;

- оформление и выдачу свидетельств о регистрации устава ТОС, их дубликатов указанных свидетельств;

5) рассматривает обращения, принятые на собраниях (конференциях) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС и направленные в ее адрес;

6) выделяет ТОС, зарегистрированному в качестве юридического лица, средства местного бюджета на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком;

7) в порядке, установленном законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, может предоставлять поддержку за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета ТОС, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Порядком и другими муниципальными правовыми актами города Сургута в сфере организации и осуществления ТОС.

Статья 3. Инициатива организации территориального общественного самоуправления

1. Учреждение ТОС осуществляется по инициативе жителей города Сургута, проживающих на части его территории, где планируется осуществлять ТОС.

2. Инициатива учреждения ТОС рассматривается на учредительном собрании или учредительной конференции граждан (собрании делегатов) по вопросам организации и осуществления ТОС (далее – учредительное собрание (конференция)).

3. В учредительном собрании (конференции) принимают участие граждане, проживающие на территории, где предполагается осуществлять ТОС

4. Полномочия учредительного собрания могут осуществляться учредительной конференцией в случае, если численность жителей

соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста, составляет более 100 человек.

5. Для проведения мероприятий по учреждению ТОС создается инициативная группа численностью не менее 20 граждан, проживающих на соответствующей территории и достигших восемнадцатилетнего возраста, (далее – инициативная группа).

6. Инициативная группа самостоятельно определяет необходимость проведения учредительного собрания или учредительной конференции в соответствии с требованиями части 4 настоящей статьи.

7. Норма представительства делегатов на учредительную конференцию устанавливается инициативной группой самостоятельно с учетом численности жителей, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей территории. Норма представительства должна быть единой для всех делегатов.

8. Инициативная группа граждан (её уполномоченный представитель) вправе обратиться в специализированное муниципальное учреждение за оказанием содействия в учреждении ТОС, организации и проведении учредительного собрания (конференции), собраний граждан по избранию делегатов на учредительную конференцию, в том числе по вопросу подбора помещения для проведения соответствующего собрания (конференции).

Статья 4. Полномочия инициативной группы

1. Инициативная группа:

1) оформляет протокол собрания инициативной группы;

2) избирает своего уполномоченного представителя. Решение об избрании уполномоченного представителя оформляется протоколом собрания инициативной группы и принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов инициативной группы;

3) направляет в уполномоченный орган Администрации города заявление о необходимости подготовки проектов описания и схемы границ территории, на которой осуществляется ТОС;

4) готовит письменное предложение населения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС;

5) обращается по вопросам организации ТОС в органы местного самоуправления города Сургута;

6) в случае определения необходимости проведения учредительной конференции организует в установленных решением Думы города границах территории, на которой осуществляется ТОС, проведение (в очной или заочной форме) собраний граждан по избранию делегатов учредительной конференции в пределах жилых домов, улиц, иных территорий проживания граждан, оформляет протоколы указанных собраний, организует заполнение листов регистрации участников указанных собраний, с указанием их фамилии, имени, отчества (отчество – при наличии), адреса места жительства

и даты рождения;

7) готовит проект повестки дня учредительного собрания (конференции), проекты решений учредительного собрания (конференции);

8) готовит проект устава ТОС;

9) определяет форму информирования граждан о проведении учредительного собрания (конференции);

10) не позднее чем за десять календарных дней до дня проведения учредительного собрания (конференции) информирует граждан путем размещения информации о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

11) проводит регистрацию участников учредительного собрания (делегатов конференции), проверяет их правомочность;

12) организует заполнение листов регистрации участников учредительного собрания (конференции) граждан с указанием их фамилии, имени, отчества, адреса места жительства и даты рождения;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком, а также иные полномочия, не предусмотренные настоящим Порядком, по организации деятельности инициативной группы и по организации проведения учредительного собрания (конференции).

2. Уполномоченный представитель инициативной группы:

1) информирует не позднее чем за десять календарных дней до дня проведения учредительного собрания (конференции) Думу города, Главу города и специализированное муниципальное учреждение Администрации города в письменной форме о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

2) сообщает участникам учредительного собрания (делегатам конференции) о правомочности учредительного собрания (конференции) и открывает его;

3) ведет учредительное собрание (конференцию) до избрания председателя учредительного собрания (конференции).

Статья 5. Порядок избрания делегатов на учредительную конференцию

1. В целях проведения учредительной конференции инициативная группа организует и проводит собрания граждан по избранию делегатов на указанную конференцию (далее – собрания по избранию делегатов).

2. Собрания по избранию делегатов проводятся в установленных решением Думы города границах территории, на которой осуществляется ТОС, в очной или заочной форме.

Собрания по избранию делегатов проводятся в пределах жилых домов, улиц, иных территорий проживания граждан,

3. Решение о проведении собраний по избранию делегатов, форме собрания, о датах, местах и времени их проведения принимается инициативной группой. Издание муниципального правового акта о назначении указанных собраний не требуется.

4. Инициативная группа информирует жителей соответствующей территории о форме, датах, месте и времени проведения собраний по избранию делегатов не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения.

5. Делегаты избираются из числа жителей, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, в границах которой планируется осуществлять ТОС.

6. Собрание по избранию делегатов считается правомочным, если в нем принимают участие (в очной или заочной форме) не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

7. Перед началом проведения собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, уполномоченный представитель инициативной группы:

- осуществляет регистрацию участников собрания;
- по результатам регистрации участников собрания устанавливает правомочность собрания граждан или её отсутствие.

8. Регистрация участников собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, осуществляется посредством заполнения листа регистрации участников собрания перед началом проведения собрания.

Лист регистрации участников собрания по избранию делегатов должен содержать: фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и дату рождения (число, месяц, год рождения) каждого участника собрания.

Участники собрания граждан при их регистрации предоставляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Лист регистрации участников собрания по избранию делегатов заверяется уполномоченным представителем инициативной группы.

9. При установлении отсутствия правомочности собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, уполномоченный представитель инициативной группы признаёт и объявляет указанное собрание несостоявшимся.

В указанном случае процедура проведения собрания прекращается, протокол собрания не составляется.

10. В случае признания собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, несостоявшимся, инициативная группа вправе принять решение о повторном проведении соответствующего собрания в соответствии с настоящей статьей.

11. В случае установления правомочности собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, по результатам регистрации его участников, уполномоченный представитель инициативной группы:

- 1) открывает собрание;
- 2) вносит на рассмотрение собрания вопросы повестки дня собрания и порядок голосования по ним, в том числе вопросы об избрании председателя, секретаря собрания и мандатной комиссии собрания.

12. Вопросы повестки дня собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, утверждаются на собрании большинством голосов его участников.

Для ведения собрания по избранию делегатов избираются председатель и секретарь собрания.

Председатель собрания ведёт собрание, оглашает вопросы повестки дня, предоставляет слово для выступления участникам собрания, приглашённым лицам, формулирует принимаемые собранием решения, ставит их на голосование, оглашает итоги голосования.

Секретарь собрания ведёт протокол собрания.

13. Решения собрания по избранию делегатов, проводимого в очной форме, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на собрании участников собрания.

14. По решению инициативной группы собрание по избранию делегатов проводится заочной форме в соответствии с положениями частей 15–21 настоящей статьи.

15. Собрание по избранию делегатов в заочной форме проводится посредством письменного голосования участников указанного собрания по вопросу повестки дня (избрания делегатов) согласно листу проведения заочного голосования.

16. Лист проведения заочного голосования должен содержать:

1) указание на проведение собрания по избранию делегатов в заочной форме;

2) сведения о предложенных для избрания председателе и секретаре собрания (фамилия, имя, отчество (при наличии));

3) период (дата начала и окончания) проведения собрания в заочной форме;

4) территория проведения собрания;

5) вопрос об избрании делегата (делегатов) на учредительную конференцию (с указанием его (их) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения (число, месяц, год рождения) и адреса места жительства);

6) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и дата рождения (число, месяц, год рождения) участника собрания;

7) варианты голосования участника собрания по вопросу об избрании предложенных председателя и секретаря собрания, делегата (делегатов) на учредительную конференцию («за», «против», «воздержался»);

8) подпись участника собрания, дата подписи.

Участники собрания граждан по избранию делегатов, проводимого в заочной форме, при заполнении листов проведения заочного голосования предоставляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

17. Порядок направления (передачи) участникам собрания по избранию делегатов в заочной форме и сбора листов проведения заочного голосования вместе согласиями на обработку персональных данных определяется инициативной группой.

18. Регистрация участников собрания по избранию делегатов, проводимого в заочной форме, и установление его правомочности осуществляется посредством заполнения уполномоченным представителем инициативной группы листа регистрации участников собрания на основании собранных листов проведения заочного голосования.

Лист регистрации участников собрания по избранию делегатов должен содержать: фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и дату рождения (число, месяц, год рождения) каждого участника собрания.

Лист регистрации участников собрания по избранию делегатов заверяется уполномоченным представителем инициативной группы.

19. При установлении отсутствия правомочности собрания по избранию делегатов, проводимого в заочной форме, по результатам сбора листов проведения заочного голосования, уполномоченный представитель инициативной группы признает указанное собрание несостоявшимся.

В указанном случае процедура проведения собрания по избранию делегатов в заочной форме прекращается, протокол собрания не составляется.

20. В случае признания собрания по избранию делегатов, проводимого в заочной форме, несостоявшимся, инициативная группа вправе принять решение о повторном проведении соответствующего собрания в соответствии с настоящей статьей.

21. Решения собрания по избранию делегатов, проводимого в заочной форме, принимаются большинством голосов от числа участников собрания, полностью заполнивших и подписавших лист проведения заочного голосования в соответствии с частью 16 настоящей статьи.

22. Протокол собрания по избранию делегатов должен содержать следующие сведения:

- 1) форма проведения собрания (очная или заочная);
- 2) дата, время и место проведения собрания – для собрания, проводимого в очной форме;
- 3) период (дата начала и окончания) проведения собрания – для собрания, проводимого в заочной форме;
- 4) территория проведения собрания;
- 5) число граждан, принявших участие в собрании, и установление факта правомочности собрания;
- 6) вопрос об избрании делегата (делегатов) на учредительную конференцию, вынесенный на рассмотрение собрания;
- 7) краткое содержание выступлений участников собрания граждан – для собрания, проводимого в очной форме;
- 8) результаты голосования по вопросу избрания делегата (делегатов) на учредительную конференцию;
- 9) принятое решение об избрании делегата (делегатов) с указанием его (их) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения (число, месяц, год рождения) и адреса места жительства), или сведения о том, что по результатам голосования делегат (делегаты) не избран (не избраны).

23. Расходы по организации и проведению собраний по избранию делегатов несут члены инициативной группы.

Статья 6. Порядок проведения учредительного собрания (конференции)

1. Решение о проведении учредительного собрания (конференции), форме, дате, месте и времени его (ее) проведения принимается инициативной группой. Издание муниципального правового акта о назначении учредительного собрания (конференции) не требуется.

2. По решению инициативной группы учредительное собрание (конференция) проводится в очной или заочной форме в порядке, предусмотренным для проведения собраний по избранию делегатов, и с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

3. На рассмотрение учредительного собрания (конференции) выносятся следующие вопросы:

1) об избрании председателя и секретаря учредительного собрания (конференции);

2) об учреждении ТОС в установленных решением Думы города границах территории, на которой осуществляется ТОС;

3) о наименовании ТОС;

4) об установлении структуры органов ТОС;

5) о принятии устава ТОС;

6) об избрании органов ТОС;

7) иные вопросы, предусмотренные повесткой дня учредительного собрания (конференции).

4. Учредительное собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

Учредительная конференция граждан считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

5. Участники учредительного собрания (делегаты конференции), проводимых в очной форме, при их регистрации предоставляют согласия на обработку персональных данных по формам согласно приложению 2 и 3 к настоящему Порядку.

Участники учредительного собрания (делегаты конференции), проводимых в заочной форме, при заполнении листов проведения заочного голосования предоставляют согласия на обработку персональных данных по формам согласно приложению 2 и 3 к настоящему Порядку.

6. Решения учредительного собрания (конференции), проводимых в очной форме, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции) участников собрания (делегатов конференции).

По решению учредительного собрания (конференции) для подсчета

голосов создается счетная комиссия из числа участников собрания (делегатов конференции).

Решения учредительного собрания (конференции), проводимого в заочной форме, принимаются большинством голосов от числа участников собрания (конференции), полностью заполнивших и подписавших лист проведения заочного голосования, содержащий вопросы повестки дня в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

7. Решения учредительного собрания (конференции) оформляются в форме протокола, который должен содержать следующие сведения:

- 1) форма проведения учредительного собрания (конференции) (очная или заочная);
- 2) дата, время и место проведения собрания – для учредительного собрания (конференции), проводимых в очной форме;
- 3) период (дата начала и окончания) проведения собрания – для учредительного собрания (конференции), проводимых в заочной форме;
- 4) территория проведения учредительного собрания (конференции);
- 5) число граждан, принявших участие в учредительном собрании (конференции), и установление факта правомочности собрания;
- 6) вопросы, вынесенные на рассмотрение учредительного собрания (конференции) в соответствии с частью 3 настоящей статьи;
- 7) краткое содержание выступлений участников учредительного собрания (делегатов конференции) – для учредительного собрания (конференции), проводимого в очной форме;
- 8) результаты голосования по вопросам повестки дня и принятые решения в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

8. Протокол учредительного собрания (конференции) ведется секретарем учредительного собрания (конференции), составляется в количестве не менее в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем учредительного собрания (конференции).

9. Органы местного самоуправления вправе направить своих представителей для участия в учредительном собрании (конференции) в качестве приглашенных лиц без права голоса.

10. Специализированное муниципальное учреждение Администрации города обязано направить своего представителя для участия в учредительном собрании (конференции) без права голоса.

11. Расходы по организации и проведению учредительного собрания (конференции) несут члены инициативной группы.

Статья 7. Порядок установления границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой города.

2. Для принятия решения Думы города об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, инициативная группа

направляет в Думу города письменное предложение об установлении указанных границ.

3. К предложению об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, в обязательном порядке прилагаются подготовленные уполномоченным органом Администрации города проекты схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС.

Подготовка проектов схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС устанавливается в соответствии со статьей 8 настоящего Порядка.

4. Предложение об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, подписывается всеми членами инициативной группы.

5. В случае соответствия требованиям, предусмотренным частями 2–4 настоящей статьи, аппарат Думы города в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления предложения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, обеспечивает подготовку и принятие решения Думы города об установлении таких границ.

6. Решение Думы города об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, должно содержать схему и описание границ указанной территории.

7. В случае несоответствия требованиям (одному из требований), предусмотренных частями 2–4 настоящей статьи, аппарат Думы города в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления предложения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, возвращает заявителю документы на доработку с указанием причин возврата.

8. В случае если ТОС не учреждено в установленном порядке в течение шести месяцев с момента вступления в силу решения Думы города об установлении границ территории, на которой осуществляется данное ТОС, указанное решение подлежит отмене по инициативе Администрации города.

Статья 8. Порядок подготовки проектов схемы и описания границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. В целях подготовки проектов схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС, инициативная группа письменно обращается в уполномоченный орган Администрации города с заявлением о необходимости подготовки указанных проектов.

2. В заявлении указываются предполагаемая территория, на которой будет осуществляться ТОС с указанием перечня территорий проживания граждан, в пределах которых в соответствии с настоящим Порядком может осуществляться ТОС, и их адресов (названий улиц, номеров жилых домов).

3. При составлении проектов схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС, по письменному согласованию с инициативной группой допускается корректировка предложения населения.

4. Проекты схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС, подготавливаются в соответствии со следующими

требованиями:

1) планируемые границы территории, на которой осуществляется ТОС, не могут выходить за границы территории города Сургута;

2) планируемые границы территории, на которой осуществляется ТОС, не могут пересекать границы ранее учрежденного ТОС;

3) неразрывность территории, на которой планируется осуществлять ТОС;

4) ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан;

5) границы территории, на которой осуществляется ТОС, не являются границами земельного участка и не попадают в сферу действия земельного законодательства;

6) в случае если ТОС планируется осуществлять в пределах жилого микрорайона, описание границ территории, на которой осуществляется ТОС, должно содержать указание на название соответствующего микрорайона и перечень всех жилых домов, входящих в указанный жилой микрорайон, с указанием их адресов (названий улиц, номеров жилых домов).

5. Уполномоченный орган Администрации города в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС:

1) в случае соответствия требованиям, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, – готовит проекты схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС, и направляет их инициативной группе;

2) в случае несоответствия требованиям (одному из требований), предусмотренных частью 4 настоящей статьи, – направляет инициативной группе мотивированный отказ в подготовке проектов схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС.

6. Отказ в подготовке проектов схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС, не является препятствием для повторного направления в уполномоченный орган Администрации города заявления о необходимости подготовки указанных проектов после устранения оснований, вызвавших отказ.

Статья 9. Порядок изменения границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, изменяются в порядке, предусмотренном для их установления, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

2. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, изменяются в следующих случаях:

1) изменения территории, на которой оно осуществляется;

2) объединения территориальных общественных самоуправлений;

3) разделения территориального общественного самоуправления.

3. Вопрос об изменении границ территории, на которой осуществляется ТОС, решается на собрании (конференции) граждан, осуществляющих ТОС.

Новые границы территории, на которой осуществляется указанное ТОС, устанавливаются Думой города в порядке, предусмотренном для их установления, и закрепляются в уставе ТОС.

4. Вопрос об объединении ТОС, граничащих между собой, решается отдельно на собрании (конференции) граждан каждого из объединяющихся ТОС. Одновременно на указанных собраниях (конференциях) граждан принимается предложение населения по границам территории, на которой осуществляется вновь учреждаемое ТОС.

Новые границы территории, на которой осуществляется указанное ТОС, устанавливаются Думой города в порядке, предусмотренном для их установления, и закрепляются в уставе ТОС.

5. Вопрос о разделении ТОС решается на собрании (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, по инициативе граждан, проживающих на отделяемой территории. На указанном собрании (конференции) граждан принимаются предложения населения по границам территорий, на которых осуществляются каждый вновь учреждаемый ТОС.

Новые границы территорий, на которых осуществляются указанные ТОС, устанавливаются Думой города в порядке, предусмотренном для их установления, и закрепляются в уставах ТОС.

6. В случае если изменение границ территории, на которой осуществляется ТОС, осуществляется в связи со сносом жилых домов (упразднением адресов территорий проживания граждан), новая норма представительства до внесения соответствующих изменений и дополнений в устав ТОС устанавливается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих ТОС.

7. Объединение ТОС и разделение ТОС производятся с соблюдением правил правопреемства, установленных гражданским законодательством, - в случае если указанные и вновь создаваемые ТОС являются юридическими лицами.

8. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, изменяются при поступлении в Думу города письменного предложения об изменении указанных границ от населения, оформленного протоколом собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, в соответствии с требованиями частей 2 – 6 настоящей статьи.

9. В качестве инициативной группы в указанном случае выступают участники соответствующего собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, в количестве не менее 20 человек.

10. Для принятия решения Думы города об установлении новых границ территории, на которой осуществляется ТОС, инициативная группа направляет в Думу города письменное предложение об установлении указанных границ.

11. К предложению об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, прилагаются следующие документы:

1) подготовленные уполномоченным органом Администрации города проекты схемы и описания границ территории, на которой осуществляется ТОС;

2) протокол собрания (конференции) граждан, на котором принято решение об изменении границ территории, на которой осуществляется ТОС,

3) заключение специализированного муниципального учреждения Администрации города о правомочности собрания (конференции) граждан, на котором принято решение об изменении границ территории, на которой осуществляется ТОС.

12. Предложение об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, подписывается всеми членами инициативной группы.

13. В случае соответствия требованиям, предусмотренным частями 8 – 12 настоящей статьи, аппарат Дума города в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления предложения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, обеспечивает подготовку и принятие решения Думы города об установлении таких границ.

14. В случае несоответствия требованиям (одному из требований), предусмотренных частями 8 – 12 настоящей статьи, аппарат Дума города в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления предложения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС, возвращает заявителю документы на доработку с указанием причин возврата.

Статья 10. Учреждение территориального общественного самоуправления, регистрация его устава

1. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС Администрацией города.

2. Председатель учредительного собрания (конференции) или иное лицо, определенное в протоколе собрания (конференции), а в случае избрания органов ТОС – руководитель исполнительного органа ТОС (далее – заявитель) направляет в Администрацию города заявление о регистрации устава ТОС, к которому прилагаются:

1) устав ТОС, принятый учредительным собранием (конференцией), в четырех экземплярах;

2) протокол учредительного собрания (конференции), содержащий решения, предусмотренные частью 7 статьи 6 настоящего Порядка;

3) в случае проведения учредительной конференции граждан – протоколы собраний граждан в пределах жилых домов, улиц, иных территорий проживания граждан, подтверждающие избрание делегатов учредительной конференции, с листами регистрации участников указанных собраний, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства и даты рождения (число, месяц, год рождения);

4) лист регистрации участников учредительного собрания (конференции) с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства и даты рождения (число, месяц, год рождения);

5) заключение специализированного муниципального учреждения Администрации города о правомочности учредительного собрания (конференции).

3. Документы, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, должны быть прошиты, страницы пронумерованы, подписаны заявителем на последнем листе каждого экземпляра.

4. Администрация города в течение 30 календарных дней со дня поступления документов от заявителя обязана рассмотреть представленные документы, принять решение о регистрации устава ТОС либо об отказе в его регистрации и направить указанное решение заявителю.

5. Основаниями для отказа в регистрации устава ТОС являются:

1) несоответствие устава ТОС Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону), законам, иным нормативным правовым актам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставу муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящему порядку, иным муниципальным правовым актам города Сургута;

2) принятие устава ТОС неправомочным собранием (конференцией) граждан;

3) непредставление или представление неполного перечня документов, предусмотренных частью 2 настоящей части;

4) оформление документов с нарушением требований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи,

5) выявление в представленных документах ложных, недостоверных сведений;

6) наименование ТОС полностью идентично наименованию другого ТОС, ранее учрежденному в границах города Сургута;

7) отсутствие на дату регистрации устава ТОС действующего решения Думы города об установлении границ территории, на которой осуществляется указанное ТОС.

6. Решение об отказе в регистрации устава ТОС оформляется письмом Администрации города в адрес заявителя, которое должно содержать основания для отказа в такой регистрации, предусмотренные частью 5 настоящей статьи.

Одновременно указанным письмом заявителю возвращаются оригиналы документов, приложенных к заявлению о регистрации устава ТОС.

7. Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием для повторной подачи документов для регистрации устава ТОС после устранения оснований, вызвавших отказ.

Отказ в регистрации устава ТОС может быть обжалован в суде.

8. Решение о регистрации устава ТОС оформляется распоряжением Администрации города.

Датой регистрации устава ТОС является дата подписания распоряжения Администрации города о его регистрации.

9. На первой странице (титульном листе) листе каждого экземпляра устава ТОС в день его регистрации ставится штамп «зарегистрировано распоряжением Администрации города Сургута от «___» _____ №___» (с указанием даты и номера соответствующего распоряжения) и круглая печать Администрации города.

Один экземпляр устава ТОС подлежит хранению в специализированном муниципальном учреждении Администрации города.

Остальные экземпляры устава ТОС возвращаются заявителю письмом Администрации города о направлении решения о регистрации устава ТОС.

10. Распоряжение Администрации города о регистрации устава ТОС подлежит обязательной рассылке в Думу города и специализированное муниципальное учреждение Администрации города в течении одного рабочего дня с даты подписания.

11. Специализированное муниципальное учреждение Администрации города в течении пяти рабочих дней со дня подписания распоряжения Администрации города о регистрации устава ТОС:

1) вносит соответствующую запись в журнал регистрации уставов ТОС, который ведется по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку;

2) уведомляет заявителя о необходимости явиться для получения свидетельства о регистрации устава ТОС в течении пяти рабочих дней со дня получения уведомления;

3) обеспечивает оформление свидетельства о регистрации устава ТОС по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

12. Фактом, подтверждающим получение свидетельства о регистрации устава ТОС, является подпись заявителя в журнале регистрации уставов ТОС.

В случае если заявитель не явился для получения свидетельства о регистрации устава ТОС в установленный срок, специализированное муниципальное учреждение направляет указанное свидетельство в адрес заявителя по почте, о чем делается соответствующая отметка в журнале регистрации уставов ТОС.

13. В случае утраты свидетельства о регистрации устава ТОС специализированным муниципальным учреждением Администрации города выдает дубликат свидетельства в течении трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления от заявителя.

14. Заявитель в течение десяти календарных дней со дня получения решения о регистрации устава ТОС либо решения об отказе в его регистрации обеспечивает информирование жителей соответствующей территории о принятом Администрацией города решении.

Статья 11. Регистрация изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления

1. Изменения и дополнения в устав ТОС подлежат регистрации в порядке, установленном для регистрации устава ТОС, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

2. Изменения и дополнения в устав ТОС, касающиеся территории, на которой осуществляется ТОС, регистрируется Администрацией города при наличии решения Думы города об установлении новых границ такой территории.

3. Для регистрации изменений и дополнений в устав ТОС в Администрацию города руководителем исполнительного органа ТОС или иным лицом, определенным в протоколе собрания (конференции) граждан, вместе с заявлением о регистрации изменений и дополнений в устав ТОС представляются:

1) изменения и дополнения, внесенные в устав ТОС, в четырех экземплярах;

2) протокол собрания (конференции) граждан, на котором внесены изменения и дополнения в устав ТОС;

3) лист регистрации участников собрания (конференции) граждан, на котором внесены изменения и дополнения в устав ТОС, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства и даты рождения (число, месяц, год рождения);

4) заключение специализированного муниципального учреждения Администрации города о правомочности собрания (конференции) граждан, на котором внесены изменения и дополнения в устав ТОС.

4. Документы, предусмотренные частью 3 настоящей статьи, должны быть прошиты, страницы пронумерованы, подписаны заявителем на последнем листе каждого экземпляра.

5. Основаниями для отказа в регистрации изменений и дополнений в устав ТОС являются:

1) несоответствие изменений и дополнений, внесенных в устав ТОС, Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону), законам, иным нормативным правовым актам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставу муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящему Порядку, иным муниципальным правовым актам города Сургута;

2) внесение изменений и дополнений устав ТОС неправомочным собранием (конференцией) граждан;

3) непредставление или представление неполного перечня документов, предусмотренных частью 3 настоящей части;

4) оформление документов с нарушением требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи,

5) выявление в представленных документах ложных, недостоверных сведений;

6) наименование ТОС полностью идентично наименованию другого

ТОС, ранее учрежденному в границах города Сургута – в случае регистрации изменений и дополнений в устав ТОС, касающихся его наименования;

7) отсутствие на дату регистрации устава ТОС действующего решения Думы города об установлении новых границ территории, на которой осуществляется указанное ТОС, – в случае регистрации изменений и дополнений в устав ТОС, касающихся территории, на которой осуществляется ТОС.

6. При регистрации изменений и дополнений в устав ТОС свидетельство о регистрации не выдается.

На первой странице (титульном листе) листе каждого экземпляра изменений и дополнений в устав ТОС в день их регистрации ставится штамп «зарегистрировано распоряжением Администрации города Сургута от «__» _____ №__» (с указанием даты и номера соответствующего распоряжения) и круглая печать Администрации города.

7. Распоряжение Администрации города о регистрации изменений и дополнений в устав ТОС подлежит обязательной рассылке в Думу города и специализированное муниципальное учреждение Администрации города в течении одного рабочего дня с даты подписания.

8. Один экземпляр изменений и дополнений в устав ТОС подлежит хранению в специализированном муниципальном учреждении Администрации города.

Остальные экземпляры изменений и дополнений в устав ТОС возвращаются заявителю письмом Администрации города о направлении решения о регистрации изменений и дополнений устава ТОС.

9. Специализированное муниципальное учреждение Администрации города в течении трех рабочих дней со дня подписания распоряжения Администрации города о регистрации изменений и дополнений в устав ТОС вносит запись о регистрации указанных изменений и дополнений в журнал регистрации уставов ТОС.

10. Руководитель исполнительного органа ТОС в течение десяти календарных дней со дня получения решения о регистрации изменений и дополнений в устав ТОС либо решения об отказе в их регистрации обеспечивает информирование жителей соответствующей территории о принятом Администрацией города решении.

Глава 2. Порядок осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения ему необходимых средств из местного бюджета

Статья 12. Соборания, конференции граждан, осуществляющие территориальное общественное самоуправление

1. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления ТОС определяется уставом ТОС.

2. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы города, уставом ТОС, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы города, уставом ТОС.

3. Полномочия собраний, конференций граждан, осуществляющих ТОС, определяются в соответствии с частью 11 статьи 50 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и принимаемым в соответствии с ним уставом ТОС.

4. Решения по вопросам, рассмотренным на собраниях, конференциях граждан, осуществляющих ТОС, фиксируются в протоколах указанных собраний (конференций). Протоколы, содержащие решения по вопросам об избрании либо переизбрании органов ТОС, направляются исполнительным органом ТОС в специализированное муниципальное учреждение Администрации города в течение 10 рабочих дней со дня проведения соответствующего собрания (конференции).

Статья 13. Заключение о правомочности собраний, конференций граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление

1. Специализированное муниципальное учреждение Администрации города осуществляет подготовку заключений о правомочности следующих собраний, конференций граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление:

- 1) учредительного собрания (конференции);
- 2) собрания (конференции) граждан, на которых приняты решения об изменении границ территории, на которой осуществляется ТОС, и (или) о внесении изменений и дополнений в устав ТОС;
- 3) собрания (конференции) граждан, на которых приняты решения о размерах и (или) направлениях субсидий (грантов в форме субсидий), предоставляемых ТОС в установленном порядке.

2. Уполномоченный представитель обязан проинформировать специализированное муниципальное учреждение Администрации города о дате, времени и месте проведения учредительного собрания (конференции) граждан, не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения.

3. Исполнительный орган ТОС обязан проинформировать специализированное муниципальное учреждение Администрации города о дате, времени и месте проведения собрания или конференции, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи, не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения.

4. Специализированное муниципальное учреждение Администрации города обязано направить своего представителя для участия без права голоса

в собраниях (конференциях), указанных в части 1 настоящей статьи, в целях подготовки заключения об их правомочности.

5. Исполнительный орган ТОС или иное лицо, уполномоченное собранием (конференцией) граждан, обязаны в течение тридцати рабочих дней со дня проведения собрания или конференции, указанных в части 1 настоящей статьи, представить в специализированное муниципальное учреждение Администрации города следующие документы для подготовки заключения о правомочности собрания (конференции):

1) копию соответствующего протокола собрания (конференции) граждан;

2) копию листа регистрации участников собрания граждан (делегатов конференции граждан);

3) копию протокола заседания мандатной комиссии собрания (конференции) граждан, подтверждающий проверку правомочности собрания граждан или правомочности конференции граждан и полномочий ее делегатов.

6. Специализированное муниципальное учреждение Администрации города в течение десяти рабочих дней со дня представления органом ТОС документов, указанных в части 5 настоящей статьи:

1) готовит заключение о правомочности собрания (конференции) и направляет его органу ТОС или иному лицу, уполномоченному собранием (конференцией) граждан – в случае установления соответствия требованиям, предусмотренным частями 8, 10 статьи 50 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) направляет органу ТОС или иному лицу, уполномоченному собранием (конференцией) граждан, мотивированный отказ в подготовке заключения о правомочности собрания (конференции) – в случае установления несоответствия требованиям, предусмотренным частями 8, 10 статьи 50 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в том числе по причине непредставления органом ТОС полного перечня документов, предусмотренных частью 5 настоящего Порядка.

7. Отказ в подготовке заключения о правомочности собрания (конференции) не является препятствием для повторной подачи документов для его подготовки после устранения оснований, вызвавших отказ.

8. Представитель специализированного муниципального учреждения Администрации города оказывает содействие уполномоченному представителю инициативной группы граждан и избранному органу ТОС в выполнении функций и обязанностей, предусмотренных настоящей статьёй.

Статья 14. Органы территориального общественного самоуправления

1. В период между собраниями, конференциями граждан, осуществляющих ТОС, территориальное общественное самоуправление на соответствующей территории осуществляют органы ТОС.

2. Полномочия органов ТОС определяются в соответствии с частью 12 статьи 50 Федерального закона от 20.03.2025 № 33 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

4. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС устанавливаются уставом ТОС.

Статья 15. Экономические основы территориального общественного самоуправления

1. ТОС осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и имущества, приобретенного и (или) переданного для целей деятельности ТОС.

2. Администрация города вправе передавать в соответствии с законодательством ТОС в пользование имущество.

3. В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2025 № 97-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» ТОС, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, может быть предоставлена поддержка за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета города Сургута в рамках реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных программ города Сургута.

Статья 16. Условия и порядок выделения средств местного бюджета при осуществлении территориального общественного самоуправления

1. Условия и порядок предоставления поддержки ТОС за счет бюджетных ассигнований бюджета города Сургута в рамках реализации муниципальных программ города Сургута устанавливаются соответствующими муниципальными программами.

2. ТОС, зарегистрированному в качестве юридического лица, для осуществления его деятельности выделяются средства бюджета города Сургута в соответствии с порядком, определенным бюджетным законодательством Российской Федерации, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) данные средства предусмотрены в бюджете города Сургута на соответствующий финансовый год;

2) данные средства выделяются посредством предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) на осуществление собственных инициатив по

вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения города Сургута, в том числе на осуществление хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории.

Статья 17. Контроль за деятельностью органов территориального общественного самоуправления

1. Контроль за деятельностью органов ТОС осуществляют жители соответствующей территории, а в части использования средств местного бюджета и муниципальной собственности – Администрация города и Контрольно-счетная палата города.

2. Органы ТОС представляют отчеты о своей деятельности на рассмотрение и утверждение собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, в порядке, установленном уставом ТОС.

3. Органы ТОС представляют отчетность в части использования средств местного бюджета и муниципальной собственности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Администрации города.

Статья 18. Прекращение осуществления территориального общественного самоуправления

1. Порядок прекращения осуществления ТОС определяется его уставом.

2. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством на основании:

- 1) решения собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС;
- 2) вступившего в законную силу решения суда;
- 3) в случае истечения срока полномочий органов ТОС, если в течение 6 месяцев собранием или конференцией граждан, осуществляющих ТОС, не будут избраны новые органы ТОС (в отношении ТОС, не зарегистрированного в качестве юридического лица).

3. ТОС считается прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. В течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц исполнительный орган ТОС, прекратившего свою деятельность, или иное лицо, определенное в протоколе собрания (конференции), направляет письменное уведомление в Администрацию города.

При ликвидации ТОС, зарегистрированного в качестве юридического лица, муниципальное имущество, переданное ему в пользование, подлежит возврату Администрации города.

5. При наступлении оснований прекращения деятельности ТОС в Администрацию города направляется письменное уведомление:

1) органами ТОС в срок не позднее 10 рабочих дней с даты наступления оснований, указанных в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи (с приложением протокола собрания (конференции) либо решения суда);

2) специализированным муниципальным учреждением Администрации города в срок не позднее 10 рабочих дней с даты наступления основания, указанного в пункте 3 части 2 настоящей статьи.

6. В течение 10 рабочих дней после получения уведомления, предусмотренного частью 4 настоящей статьи, Администрация города принимает муниципальный правовой акт об отмене решения о регистрации устава ТОС.

7. В течение 10 рабочих дней после принятия муниципального правового акта об отмене решения о регистрации устава ТОС Администрация города направляет его копию в Думу города для подготовки решения об отмене решения об установлении границ территории, на которой осуществляется соответствующее ТОС.

8. В специализированное муниципальное учреждение Администрации города в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия направляются копии следующих муниципальных правовых актов:

1) Администрацией города – об отмене решения о регистрации устава ТОС;

2) Думой города – об отмене решения об установлении границ территории, на которой осуществляется соответствующее ТОС.

Специализированное муниципальное учреждение Администрации города вносит соответствующие сведения в материалы учёта ТОС на основании муниципальных правовых актов Администрации города и Думы города.

Приложение 1
к Порядку организации и
осуществления территориального
общественного самоуправления,
условиям и порядку выделения ему
необходимых средств из местного
бюджета

Согласие субъекта на обработку персональных данных
(для участия в собрании граждан по избранию делегатов на учредительную конференцию
граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного
самоуправления)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи «___» _____ г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес уполномоченного представителя инициативной группы
граждан, созданной для организации проведения мероприятий по учреждению территориального общественного
самоуправления)

(далее – оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для регистрации участия в собрании граждан по избранию делегатов на учредительную конференцию граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, участия в таком собрании граждан.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных,

предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие даётся мной для целей, связанных с реализацией прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления и распространяется на следующие данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку организации и
осуществления территориального
общественного самоуправления,
условиям и порядку выделения ему
необходимых средств из местного
бюджета

Согласие субъекта на обработку персональных данных
(для участия в учредительном собрании (конференции) граждан по вопросам организации
и осуществления территориального общественного самоуправления)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи «___» _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес уполномоченного представителя инициативной группы
граждан, созданной для организации проведения мероприятий по учреждению территориального общественного
самоуправления)

(далее – оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для регистрации участия в учредительном собрании (конференции) граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, участия в таком собрании (конференции) граждан.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие даётся мной для целей, связанных с реализацией прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления и распространяется на следующие данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку организации и
осуществления территориального
общественного самоуправления,
условиям и порядку выделения ему
необходимых средств из местного
бюджета

Согласие субъекта на обработку персональных данных
(для подготовки заключения о правомочности собраний (конференций) граждан,
указанных в части 1 статьи 13 Порядка организации и осуществления территориального
общественного самоуправления, условиям и порядку выделения ему необходимых
средств из местного бюджета)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи «__» _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие муниципальному казенному учреждению «Наш город», адрес: 628400, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, улица Декабристов, дом 5 (далее – оператор) на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, необходимых для подготовки оператором заключения о правомочности соответствующего собрания (конференции) граждан в соответствии с частью 1 статьи 13 Порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условиям и порядку выделения ему необходимых средств из местного бюджета.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие даётся мной для целей, связанных с реализацией прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления и распространяется на следующие данные:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Дата рождения (число, месяц, год рождения).
3. Адрес места жительства.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

к Порядку организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условиям и порядку выделения ему необходимых средств из местного бюджета

регистрации уставов территориального общественного самоуправления (далее – ТОС)

[illegible]

Приложение 5
к Порядку организации и
осуществления территориального
общественного самоуправления,
условиям и порядку выделения ему
необходимых средств из местного
бюджета

ФОРМА
СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ ХАНТЫ-МАНСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Наименование территориального общественного самоуправления

Местонахождение _____

Наименование исполнительного органа территориального
общественного самоуправления _____

Дата принятия устава _____

Зарегистрирован распоряжением Администрации города Сургута
от «__» _____ 20__ года, о чем сделана запись в журнале
регистрации уставов территориального общественного самоуправления
№ _____.

Глава города или уполномоченное
им высшее должностное лицо

Администрации города

подпись

(И.О. Фамилия)